

Утвержден
на общем собрании
учредителей
протокол № 1
от «23» декабря 2011 г.

Устав

Белгородского регионального общественного учреждения
«Центр абилитации детей – инвалидов и помощи молодым
семьям

«Свет Надежды»

Губкин

2011

1. Общие положения

1.1. Белгородское региональное общественное Учреждение "Центр абилитации детей-инвалидов и помощи молодым семьям "Свет Надежды", именуемое в дальнейшем «Учреждение», создано в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях, другими законодательными и нормативными актами, является добровольным самоуправляемым общественным объединением.

Полное название Учреждения: Белгородское региональное общественное учреждение "Центр абилитации детей-инвалидов и помощи молодым семьям "Свет Надежды".

Сокращенное название Учреждения: БРОУ ЦАДИ и ПМС "Свет Надежды".

1.2. Учреждение является региональным общественным объединением, не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет прибыль между учредителями.

1.3. Учреждение, выполняя свои уставные задачи, исходит из принципов, изложенных во Всеобщей Декларации Прав Человека, и действует на основе Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона "Об общественных объединениях", других законов и иных правовых актов Российской Федерации и настоящего устава.

1.4. Деятельность Учреждения основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности.

1.5. После государственной регистрации Учреждение является юридическим лицом, созданным и финансируемым собственниками, осуществляет в отношении закрепленного за ним имущества право оперативного управления указанным имуществом.

Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. Если их недостаточно, то субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несут собственники имущества, переданного Учреждению в оперативное управление.

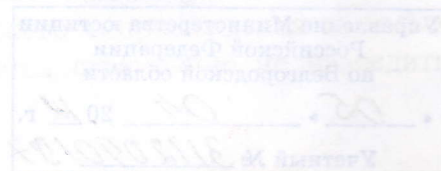
Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Учреждение имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета, включая валютный, круглую печать со своим названием, штампы и бланки.

1.6. Учреждение может иметь зарегистрированную в установленном порядке символику, в том числе эмблемы, флаги и вымпелы.

2. Цели и задачи Учреждения

2.1. Основными целями Учреждения являются:



- ✓ - абилитация детей-инвалидов и помощь молодым семьям, т.е. первоначальное раскрытие, и формирование их способностей ;
- максимальная адаптация детей и их интеграция в детские коллективы и общество в целом, их социализация;
- ✓ - психологическая поддержка и сопровождение не только беременных женщин, но и молодых семей в целом;
- содействие увеличению числа здоровых новорожденных, уменьшение количества женщин, отказавшихся оставить ребенка в роддоме;
- содействие снижению количества женщин, решившихся прервать беременность;
- ✓ - организация помощи психолога в преодолении трудностей, связанных с изменением самочувствия, тревожности, беспокойства за судьбу будущего новорожденного; способствующей формированию уверенности в своих силах, счастливому переживанию естественного и прекрасного состояния подготовки к материнству;
- организация работы по обеспечению совместного с акушерами-гинекологами и близкими женщины семьи, включая родителей беременной, установки на благополучное течение беременности и родов;
- работа с родителями детей-инвалидов;
- психологическая реабилитация и консультирование;
- помощь в организации занятий с ребенком-инвалидом дома и в Учреждении;
- разработка и совершенствование методических приёмов и системы работы с родителями детей-инвалидов.

2.2. Для достижения этих целей Учреждение осуществляет в установленном законом порядке следующие виды деятельности:

- ✓ - организует помощь психолога, логопеда, педагогов, юриста - работа которых основана на комплексном (полисенсорном) воздействии на личность ребенка по всем возможным каналам связи: визуальному, аудиальному, эмоциональному и другим;
- принимает участие в разработке и реализации программ и мероприятий по социальной защите детей-инвалидов, пропаганде идеи милосердия, толерантности, участвует в благотворительных и миротворческих акциях;
- осуществляет учебно-методическую, информационную, рекламно-издательскую, просветительскую деятельность, учреждает средства массовой информации;
- основывает свою деятельность на следующих принципах: любовь к ребенку и уважение его личности, личный эмоциональный контакт, индивидуальный подход в выборе приемов и тактики обучения и психологического сопровождения молодых семей. Главным условием работы Учреждения является стремление не навредить ребенку, помочь становлению молодых семей;

-организует занятия для молодых семей, что позволяет родить и воспитать здорового малыша, гармонично развивая и обучая его.

3. Права учреждения

3.1. Для достижения уставных целей Учреждение имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- выступать в качестве учредителя средств массовой информации и вести издательскую деятельность в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих участников, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- иметь свои структурные подразделения - организации, отделения или филиалы и представительства на территории Белгородской области;
- поддерживать прямые международные контакты и связи;
- создавать свои организации, отделения или филиалы и представительства в иностранных государствах;
- осуществлять приносящую доходы деятельность постольку, поскольку это служит достижению уставных целей Учреждения, соответствующую этим целям;
- приобретать имущество, предназначенное для ведения предусмотренной Уставом деятельности.

3.2. Учреждение может осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации в соответствии с уставными целями и задачами Учреждения.



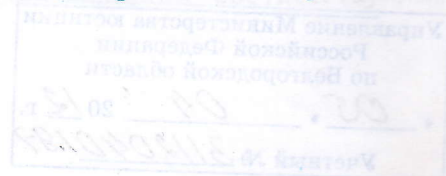
4. Обязанности учреждения

4.1. Учреждение обязано:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся своей сферы деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим уставом и иными учредительными документами;
- публиковать ежегодно отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступ для ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принимающий решения о государственной регистрации общественных объединений, о продолжении своей деятельности, указывая действительное место нахождения постоянно действующего руководящего органа, его название и данные о руководителях Учреждения в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, документы с решениями руководящих органов и должностных лиц Учреждения, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, направляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Учреждением мероприятия;
- содействовать представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Учреждения в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме получаемых Учреждением от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании по форме и в сроки, которые устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;
- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации данного объединения, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений.

5. Учредители Учреждения

5.1. Учредителями Учреждения могут быть достигшие 18 лет граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства законно находящиеся на территории Российской Федерации, поддерживающие цели Учреждения и признающие настоящий устав.



5.2. Учредители - физические лица имеют равные права и несут равные обязанности.

5.3. Учредители имеют право:

- принимать участие в общих собраниях учредителей;
- утверждать устав, вносить в него изменения и дополнения;
- избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионный органы Учреждения;
- назначать на должность и освобождать от должности руководителя Учреждения;
- вносить предложения в любые органы Учреждения по вопросам, связанным с его деятельностью;
- выбирать приоритетные направления деятельности Учреждения, утверждать долгосрочные программы деятельности;
- принимать решения о реорганизации или ликвидации Учреждения;
- получать информацию о планируемых мероприятиях Учреждения.

5.4. Решение учредителей считается правомочным, если на собрании учредителей присутствует не менее 2/3 учредителей Учреждения.

5.5. Учредители Учреждения несут равные обязанности:

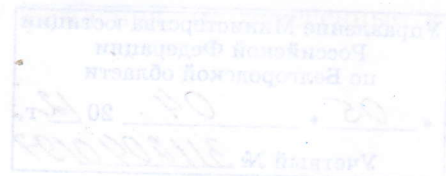
- соблюдать настоящий устав;
- поддерживать Учреждение путем оказания услуг, в том числе материальных;
- активно участвовать в работе органов, в которые они избраны;
- выполнять решения руководящих органов.

5.6. Все решения принимаются большинством голосов из числа учредителей, принимающих участие в общем собрании.

5.7. Учредители Учреждения за нарушение Устава, невыполнение решений руководящих органов, действия, порочащие Учреждение могут быть исключены из числа учредителей Учреждения решением общего собрания.

5.8. Учредители Учреждения сохраняют право собственности на переданное ими Учреждению во владение, пользование и распоряжение имущество.

5.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несут учредители – собственники соответствующего имущества.



6. Руководящие органы учреждения

Руководитель.

6.1. Руководитель назначается учредителями, сроком на 3 года.

6.2. Освобождение от должности руководителя возможно:

по личному заявлению;

по решению учредителей.

6.3. Полномочия руководителя:

- осуществляет права и исполняет обязанности юридического лица, действуя от имени Учреждения;
- открывает в банках расчетные, валютные и другие счета;
- публикует ежегодно отчет об использовании имущества Учреждения или обеспечивает доступ для ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информирует орган, принимающий решение о государственной регистрации общественного объединения, о продолжении деятельности Учреждения, указывая действительное место нахождения руководящего органа и данные о руководителях Учреждения в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- представляет по запросу органа, принимающего решение о государственной регистрации общественного объединения, документы с решениями руководящих органов и должностных лиц Учреждения, а также годовые и квартальные отчеты о деятельности Учреждения в объеме сведений, передаваемых в налоговые органы;
- содействует представителям органа, принимающего решение о государственной регистрации общественного объединения, в ознакомлении с деятельностью Учреждения в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- представляет Учреждение в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях и общественных объединениях;
- подписывает от имени Учреждения необходимые документы;
- выдает доверенности от имени Учреждения;
- открывает в банках расчетные, валютные и другие счета;
- заключает и расторгает от имени Учреждения трудовые договоры с сотрудниками;
- решает все вопросы, связанные с деятельностью Учреждения, не отнесенные к компетенции учредителей.

6.4. Руководитель действует от имени Учреждения без доверенности.

6.5. На время отсутствия руководителя его полномочия по согласованию с учредителями исполняет заместитель руководителя.

7. Контрольно-ревизионный орган.

7.1. Ревизию финансовой и хозяйственной деятельности Учреждения проводит контрольно-ревизионная комиссия, назначаемая учредителями.

7.2. Число членов контрольно-ревизионной комиссии должно быть не менее трёх человек и срок их полномочий устанавливается учредителями и не должен превышать двух лет.

В члены комиссии не может входить руководитель.

7.3. Контрольно-ревизионная комиссия готовит заключение к годовому отчету и балансу.

7.4. Контрольно-ревизионная комиссия докладывает о результатах ревизии учредителям.

7.5. Все должностные лица Учреждения обязаны по запросу контрольно-ревизионной комиссии представлять необходимую информацию и документы.

8. Источники формирования имущества и права учреждения по управлению имуществом

8.1. Учреждение осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в строгом соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

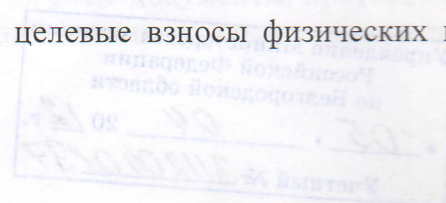
8.2. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Учреждение владеет, пользуется и распоряжается этим имуществом в пределах, установленных законом в соответствии с целями Уставной деятельности, заданиями собственника этого имущества и назначением имущества.

8.3. Учреждение несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

8.4. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- средства Учредителей;
- добровольные благотворительные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц;



- иные, не запрещенные законом поступления.

8.5. Доходы от предпринимательской деятельности и иные поступления используются только в уставных целях и не подлежат перераспределению между учредителями и другими лицами.

9. Порядок внесения дополнений и изменений в устав

9.1. Изменения и дополнения в Устав вносит общее собрание учредителей по своему решению.

Решение по этому вопросу принимается на общем собрании квалифицированным большинством не менее 2/3 присутствующих. Общее собрание считается правомочным если на нём присутствовало не менее 2/3 от общего состава учредителей.

9.2. Изменения и дополнения в устав Учреждения подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента государственной регистрации.

10. Реорганизация и ликвидация учреждения

10.1. Реорганизацию Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение) осуществляют по решению общего собрания учредителей, а в случаях, установленных законом, по решению уполномоченных государственных органов или по решению суда.

10.2. Имущество Учреждения переходит после его реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

10.3. Ликвидацию Учреждения осуществляют либо по решению общего собрания учредителей, либо в судебном порядке.

10.4. Имущество, переданное учредителями в оперативное управление, возвращается собственникам.

10.5. Имущество, находящееся в собственности Учреждения и оставшееся в результате ликвидации Учреждения, направляют на цели, определяемых уставом Учреждения, а в спорных случаях - решением суда.

Решение об использовании оставшегося имущества ликвидационная комиссия публикует в печати.

10.6. Решение о ликвидации Учреждения направляют в регистрирующий орган, для исключения его из единого государственного реестра юридических лиц.

10.7. Все дела ликвидированного Учреждения (учредительные документы, протоколы, приказы, бухгалтерские книги и т.п.) передают по описи в архив по месту государственной регистрации.

Принято решение о государственной регистрации
Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Белгородской области

05 апреля 2012г.

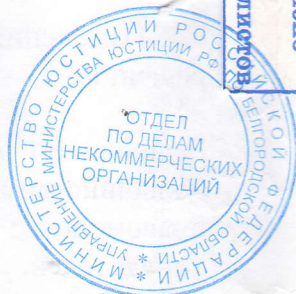
Учетный № 3112040197

Сидорова С.С. Назарева

Запись о государственной регистрации внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц

11 апреля 2012г.

ОГРН 11231000000429



Юстиция Российской Федерации
по Белгородской области
В уставе прошито,
пронумеровано и скреплено
печатью *9/05/2012* *Литов*

Сидорова С.С. Назарева
9/05/2012
Литов